



# Udbudsbetingelser

K5 – Kommunebusser Halsnæs Kommune

Kontrakter

**Trafikselskabet Movia**

Maj 2020

## Indholdsfortegnelse

<b>1. Udbuddets omfang .....</b>	<b>5</b>
1.1 Afregningsvognplaner .....	8
1.2 Køreplantimer og ophold.....	8
1.3 Planlægning af kørslen .....	8
<b>2. Afgivelse og vurdering af tilbud.....</b>	<b>9</b>
2.1 Udelukkelse og egnethed .....	9
2.1.1 Udelukkelsesgrunde .....	9
2.1.2 <i>Minimumskrav til egnethed</i> .....	9
2.1.3 <i>Dokumentation for egnethed</i> .....	10
2.2 Afgivelse af tilbud .....	10
2.3 Spørgsmål til udbudsmaterialet.....	12
2.4 Tildelingskriterier .....	12
2.4.1 <i>Underkriterier</i> .....	12
<b>3. Tilbudsgivere .....</b>	<b>13</b>
<b>4. Busmateriel og miljøforhold .....</b>	<b>13</b>
4.1 Krav til busmateriel og udstyr.....	13
4.1.1 <i>Bustyper</i> .....	14
4.1.2 <i>Siddepladser</i> .....	14
4.1.3 <i>Indeklima og ruder</i> .....	14
4.1.4 <i>Indvendig belysning</i> .....	14
4.1.5 <i>Sikkerhedsforhold</i> .....	15
4.2 Idriftsættelse af busser .....	15
4.3 Miljøforhold .....	16
4.3.1 <i>Brændstof</i> .....	16
4.3.2 <i>Emissioner</i> .....	16
4.3.3 <i>Kortlægning af miljøforhold</i> .....	16
4.3.4 <i>Miljøsyn</i> .....	16
4.4 Vedligeholdelse og rengøring.....	17
<b>5. Anlæg og lokaler.....</b>	<b>17</b>
<b>6. Personaleforhold .....</b>	<b>17</b>
6.1 Arbejdsmiljø.....	17
6.2 Uddannelse .....	18
6.3 Øvrige krav til chaufførerne og operatøren .....	18

<b>7. Samfundsansvar / CSR (Corporate Social Responsibility)</b> .....	<b>20</b>
<b>8. Information reklamer og andre services</b> .....	<b>21</b>
8.1 Reklamers indhold .....	21
8.2 Ansvar for reklamers lovlighed .....	22
<b>9. Oplysningspligt</b> .....	<b>23</b>
9.1 Generelt .....	23
9.2 Operatørens oplysningspligt ved driftsuregelmæssigheder mv. ....	23
9.3 Operatørens oplysningspligt i forbindelse med kundehenvendelser .....	23
9.4 Regelmæssige passagertællinger .....	23
<b>10. Ændringer i kørselsomfanget i kontraktperioden</b> .....	<b>24</b>
10.1 Ændringer i antal køreplantimer .....	24
<b>11. Betaling</b> .....	<b>24</b>
11.1 Betalingsbetingelser i forbindelse med afregning af kontraktbetalingen .....	24
11.1.1 <i>Kontraktbetaling</i> .....	25
<b>12. Regulering af betalingen</b> .....	<b>25</b>
12.1 Regulering af de månedlige satser .....	25
12.1.1 <i>Illustration af principperne for regulering af betalingen</i> .....	26
<b>13. Aktindsigt – Offentliggørelse</b> .....	<b>26</b>
<b>14. Krav til drifts- og trafikstyring</b> .....	<b>27</b>
14.1 Drifts- og trafikstyring ved forskellige trafikale forhold .....	27
14.2 Øvrigt .....	28
<b>KONTRAKT</b> .....	<b>29</b>
§ 1 <i>Formål/Forudsætninger</i> .....	29
§ 2 <i>Kontraktgrundlag</i> .....	30
§ 3 <i>Kontraktperioden</i> .....	30
§ 4 <i>Operatørens ydelser</i> .....	31
§ 5 <i>Pris / Betaling / Regulering</i> .....	31
§ 6 <i>Ejerforhold</i> .....	31
§ 7 <i>Underleverandører</i> .....	32
§ 8 <i>Overdragelse af rettigheder</i> .....	32
§ 9 <i>Kontrol</i> .....	32
§ 10 <i>Regnskaber og budget</i> .....	33
§ 11 <i>Skadeforvoldelse og forsikring</i> .....	33
§ 12 <i>Diskretion</i> .....	33

<b>§ 13 Konkurs mv.</b> .....	33
<b>§ 14 Udskiftning af chauffører</b> .....	34
<b>§ 15 Erstatning</b> .....	34
<b>§ 16 Misligholdelse</b> .....	34
<b>§ 17 Sikkerhedsstillelse</b> .....	35
<b>§ 18 Modregninger i betalingen</b> .....	35
<b>§ 19 Genforhandling</b> .....	36
<b>§ 20 CSR</b> .....	36
<b>§ 21 Tvistigheder / Lovvalg</b> .....	36
<b>§ 22 Underskrifter</b> .....	36

## 1. Udbuddets omfang

Trafikselskabet Movia, herefter "Movia", udbyder i K5 ca. 1660 timer pr. år med 2 busser. Det udbudte er 1 udbudsenhed.

Udbuddet gennemføres som et offentligt udbud efter udbudsloven.

Udbuddet er et genudbud af K4 med følgende ændrede forudsætninger:

Udbuddet gennemføres som et hasteudbud, dvs. at tilbudsperioden er kortet ned til 15 kalenderdage, se bilag 4 – K4 Tidsplan for udbudsproces.

Udbuddet har i pkt. 2.4.1 ændret sammensætning af underkriterier og dermed også vægtning af underkriterier, se også bilag 3 - K4 Under og delkriterier – pointmodel

Udbuddet er i pkt. 4.1.1 ændret i forhold til den efterspurgte bustype

Udbuddet er i pkt. 4.3.2 ændret i forhold til at kravet til EURO norm er "minimum EURO 5"

Der ud over opfordrer Movia tilbudsgiverne til, hvis muligt, at fremsende serviceattest sammen med tilbuddet, jf. pkt. 2.1.3 og 2.2.

Den udbudte kørsel gennemføres som udgangspunkt som speciel rutekørsel med en udbudsenhed i Halsnæs Kommune.

De 2 busser vil køre "kommunebuskørsel" i Halsnæs Kommune. Ved kommunebuskørsel forstås, at Movia på vegne af kommunen udbyder målrettet kommunale kørselsopgaver, der typisk tidligere har været udbudt af kommunen selv.

I dette udbud – hvor det efterspurgte materiel alene skal benyttes til kommunale kørselsopgaver – indebærer dette, at der ikke stilles eksempelvis de samme farve- og indretningskrav til materiellet, som der gør ved Movias ordinære ruteudbud, ligesom der heller ikke skal monteres rejsekortudstyr.

En væsentlig fravigelse fra Movias ordinære ruteudbud er desuden, at operatøren fastlægger den endelige køreplan på baggrund af en dialog med, de af kommunen udpegede kørselskoordinatorer. Tilbudsgivere skal derfor være opmærksomme på, at der i tilbudsprisen skal være afsat de nødvendige ressourcer til både denne planlægning og den dertil hørende dialog med kommunens kørselskoordinatorer.

Endvidere er det en væsentlig afvigelse fra Movias ordinære ruteudbud, at kørslen ikke er omfattet af Movias generelle tilladelse til almindelig rutekørsel, fordi den som udgangspunkt har karakter af speciel rutekørsel. Det er derfor operatørens ansvar i relevant omfang at sørge for de fornødne tilladelser. Se nærmere på Færdselsstyrelsens hjemmeside:

<https://www.fstyr.dk/DA/Erhvervstransport/Buskørsel/Rutekoersel-i-Danmark.aspx>

Endelig ønskes tilbud på lejlighedsvis kørsel, der gennemføres i perioder, hvor busserne ikke udfører anden kørsel for kommunen (option). Kørslen i optionen vil kunne ligge på hverdage mellem 06:00 – 23:59. Kørslen i optionen forventes at blive op til 200 timer om året.

Optionskørsel betragtes ikke som rutekørsel, men som buskørsel, og skal følge reglerne herfor.

**Udbudsenheder:**Enhed 1 – Halsnæs Kommune

Ruter og tider kan ses i bilag 10 – Kommunebus overblik

I de 10 uger, hvor der er svømmekørsel, udgår 1. afgang kl. 13:20, og der køres første afgang kl. 14:20.

Skolebus 1 - Skolekørsel (200 dage):

Skolebus 1	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
Morgen	07:00 – 08:00	07:00 – 08:00	07:00 – 08:00	07:00 – 08:00	07:00 – 08:00
Eftermiddag 1. afgang – inkl. returkørsel til skolen	13:20 – 14:20	13:20 – 14:20	13:20 – 14:20	13:20 – 14:20	13:20 – 14:20
Eftermiddag 2. afgang – inkl. returkørsel til skolen	14:20 – 15:20	14:20 – 15:20	14:20 – 15:20	14:20 – 15:20	14:20 – 15:20
Eftermiddag 3. afgang - Ingen returkørsel til skolen	15:20 – 16:09	15:20 – 16:09	15:20 – 16:09	15:20 – 16:09	15:20 – 16:09

Skolebus 1 - Svømmekørsel 2 uger pr. skole:

Skolebus 1	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
Fra Melby skole i forlængelse af morgenturen	08:00 – 08:45	08:00 – 08:45	08:00 – 08:45	08:00 – 08:45	08:00 – 08:45
Retur fra svømmehal til Melby skole	13:15 – 14:00	13:15 – 14:00	13:15 – 14:00	13:15 – 14:00	13:15 – 14:00
Fra Frederiksværk skole i forlængelse af morgenturen	08:00 – 08:45	08:00 – 08:45	08:00 – 08:45	08:00 – 08:45	08:00 – 08:45
Retur fra svømmehal til Frederiksværk skole og videre til Melby skole til opstart af skolekørsel	13:15 – 14:00	13:15 – 14:00	13:15 – 14:00	13:15 – 14:00	13:15 – 14:00

## Skolebus 2 - Skolekørsel (200 dage):

I de 10 uger, hvor der er svømmekørsel, udgår 1. afgang kl. 13:20, og der køres første afgang kl. 14:20.

Skolebus 2	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
Morgen	07:00 – 08:00	07:00 – 08:00	07:00 – 08:00	07:00 – 08:00	07:00 – 08:00
Eftermiddag 1. afgang – inkl. returkørsel til skolen	13:20 – 14:20	13:20 – 14:20	13:20 – 14:20	13:20 – 14:20	13:20 – 14:20
Eftermiddag 2. afgang – inkl. returkørsel til skolen	14:20 – 15:20	14:20 – 15:20	14:20 – 15:20	14:20 – 15:20	14:20 – 15:20
Eftermiddag 3. afgang - Ingen returkørsel til skolen	15:20 – 16:09	15:20 – 16:09	15:20 – 16:09	15:20 – 16:09	15:20 – 16:09

## Skolebus 2 - Svømmekørsel 2 uger pr. skole:

Skolebus 2	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
Fra Magleblik skole i forlængelse af morgenturen	08:00 – 08:45	08:00 – 08:45	08:00 – 08:45	08:00 – 08:45	08:00 – 08:45
Retur fra svømmehal til Magleblik skole	13:15 – 14:00	13:15 – 14:00	13:15 – 14:00	13:15 – 14:00	13:15 – 14:00
Fra Ølsted skole i forlængelse af morgenturen	08:00 – 08:45	08:00 – 08:45	08:00 – 08:45	08:00 – 08:45	08:00 – 08:45
Retur fra svømmehal til Ølsted skole og videre til Magleblik skole – opstart af skolekørslen	13:15 – 14:00	13:15 – 14:00	13:15 – 14:00	13:15 – 14:00	13:15 – 14:00

Svømmekørsel 2 uger fra Hundested skole med begge busser, busserne kører efter endt morgentur til Hundested skole og videre til svømmehallen:

Skolebus 1 og 2	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
Fra Hundested skole i forlængelse af morgenturen	08:00 – 08:45	08:00 – 08:45	08:00 – 08:45	08:00 – 08:45	08:00 – 08:45
Retur fra svømmehal til Hundested skole og videre til Magleblik skole	13:15 – 14:00	13:15 – 14:00	13:15 – 14:00	13:15 – 14:00	13:15 – 14:00

Skole- og svømmekørsel	Skole- kørsel	Svømme- kørsel	I alt
Bus 1 (min. 45 pers. bus)	770 timer	60 timer	830 timer
Bus 2 (min. 45 pers. bus)	770 timer	60 timer	830 timer
I alt:	1550 timer	120 timer	1660 timer

Optionskørsel	I alt 200 timer
---------------	--------------------

Optionskørsel betragtes ikke som rutekørsel, men som buskørsel, og skal følge reglerne herfor.

Udbudsbetingelser og bilag findes under *Udbudsmateriale* på udbudshjemmesiden:

<https://www.ethics.dk/ethics/ca#/tender/a81cf0f2-88a8-4de8-9877-4175c74cff12/material>

### 1.1 Afregningsvognplaner

De udbudte vognplaner, som beskrevet i udbudsenhederne, betegnes som "afregningsvognplaner" og danner grundlag for beregning af det køreplantimet, der afregnes efter.

Kørslen udbydes i blokke af mindst 60 minutters varighed.

Vær opmærksom på, at timetallet kan blive reguleret jf. afsnit 11.1 *Ændringer i antal køreplantimer*.

### 1.2 Køreplantimer og ophold

Operatøren afgør selv, hvor busserne skal være garageret. Tomkørsel afregnes ikke, men forventes indregnet i den almindelige timepris.

Afregningen af kørslen for de enkelte blokke ud over de 60 minutter sker for hvert påbegyndt kvarter, således at 70 minutters drift afregnes som 75 minutter, 81 som 90 minutter osv. (der ændres således ikke i operatørens afregning, hvis driften i en blok ændres fra f.eks. 65 til 73 minutter – afregningen vil i begge tilfælde være 75 minutter).

Såfremt Movia beslutter, at der er behov for kørsel uden for udbudsenhedens hjemkommune, vil evt. tomkørsel blive afregnet til den tilbudte timepris.

### 1.3 Planlægning af kørslen

Operatøren står for den konkrete planlægning af kørslen. Planlægningen foregår i løbende dialog med de af kommunen udpegede kørselskoordinatorer.

Ressourcer til ovenstående samarbejde skal være indeholdt i timeprisen for kørslen.

Kommunen kan gennemføre ændringer af kørslen med følgende varsler:



- Mindre ændringer skal varsles inden kl. 12:00 hverdagen før ændringerne træder i kraft. Ved mindre ændringer forstås ændringer, som ikke påvirker blokkene og dermed ikke operatørens planlægning af driften.
- Større ændringer skal varsles senest 4 uger før ændringen træder i kraft. Ved større ændringer forstås ændringer, som påvirker blokkene og dermed operatørens planlægning af driften.

Ændringer som påvirker blokkene og dermed afregningen af kørslen skal meddeles Movia straks. Kommunen underretter Movia, når ændringerne er aftalt mellem kommune og operatøren.

## 2. Afgivelse og vurdering af tilbud

### 2.1 Udelukkelse og egnethed

I forbindelse med tilbudsafgivelsen vil tilbudsgiver alene skulle aflevere udfyldt ESPD, det Fælles Europæiske Udbudsdokument, som dokumentation for, at tilbudsgiveren ikke er omfattet af udelukkelsesgrunde, og for at tilbudsgiveren lever op til de fastsatte minimumskrav til egnethed.

Movia agter at gennemføre tilbudsevalueringen uden forudgående dokumentation for og kontrol af, at tilbudsgiverne ikke er omfattet af udelukkelsesgrunde og at tilbudsgiverne opfylder de fastsatte minimumskrav til egnethed. Efter tilbudsevalueringen (men inden meddelelse om kontrakttildeling) agter Movia at indhente den i afsnit 2.1.3 fastsatte, relevante dokumentation for, at den vindende tilbudsgiver ikke er omfattet af udelukkelsesgrunde og i øvrigt er egnet.

Movia forbeholder sig endvidere ret til at indhente denne dokumentation (eller dele heraf) for så vidt angår en eller flere tilbudsgivere på et hvilket som helst tidspunkt under udbudsforretningen.

#### 2.1.1 Udelukkelsesgrunde

Tilbudsgivere, der befinder sig under omstændigheder som anført i udbudslovens §§ 135-136 og § 137, stk. 1, nr. 1, 2 og/eller 5, er udelukket fra at deltage i udbuddet, medmindre den pågældende inden for en af ordregiver fastsat rimelig frist fremlægger dokumentation, der viser tilbudsgiverens pålidelighed, jf. udbudslovens § 138. Tilbudsgivere, der på et hvilket som helst tidspunkt under udbuddet bliver omfattet af en af udelukkelsesgrundene §§ 135-136 og § 137, stk. 1, nr. 1, 2 og/eller 5 vil blive udelukket fra udbuddet, medmindre den pågældende inden for en af ordregiver fastsat rimelig frist fremlægger dokumentation, der viser tilbudsgiverens pålidelighed, jf. udbudslovens § 138.

Underleverandører, der befinder sig under omstændigheder som anført i udbudslovens §§ 135-136 og § 137, stk. 1, nr. 1, 2 og/eller 5, er udelukket fra at deltage i udbuddet, medmindre den pågældende inden for en af ordregiver fastsat rimelig frist fremlægger dokumentation, der viser underleverandørens pålidelighed, jf. udbudslovens § 138. Underleverandører, der på et hvilket som helst tidspunkt under udbuddet bliver omfattet af en af udelukkelsesgrundene §§ 135-136 og § 137, stk. 1, nr. 1, 2 og/eller 5, skal erstattes, jf. udbudslovens § 177, stk. 5.

#### 2.1.2 Minimumskrav til egnethed

Tilbudsgiver skal være optaget i CVR-registret eller tilsvarende udenlandsk register.

### 2.1.3 Dokumentation for egnethed

Som dokumentation for rigtigheden af oplysningerne afgivet i ESPD skal ansøger/tilbudsgiver efter anmodning fra Movia på et hvilket som helst tidspunkt under udbudsprocessen fremsende:

- Dokumentation for, at ansøger/tilbudsgiver ikke er omfattet af udelukkelsesgrundene. For danske ansøgere/tilbudsgivere kan dette krav opfyldes ved fremsendelse af serviceattest, der ikke må være dateret mere end 6 måneder før det tidspunkt, serviceattesten fremsendes til Movia. Movia opfordrer tilbudsgiver til, hvis muligt, at fremsende serviceattest sammen med tilbud.
- Dokumentation for optagelse i CVR-registeret (eller tilsvarende for udenlandske virksomheder)

Movia forbeholder sig retten til når som helst at kræve, at ansøgere fremlægger al eller dele af den anførte dokumentation, hvis Movia skønner det hensigtsmæssigt for den videre proces.

### 2.2 Afgivelse af tilbud

Operatører opfordres til at indgive tilbud og har adgang til det samlede udbudsmateriale på udbudshjemmesiden med internetadressen:

<https://www.ethics.dk/ethics/ca#/tender/a81cf0f2-88a8-4de8-9877-4175c74cff12/material>

Tilbud skal afgives på dansk, ligesom al efterfølgende kommunikation, skriftlig såvel som mundtlig, under kontraktforhandlinger samt under den senere driftsperiode, skal foregå på dansk.

Tilbud skal afgives i overensstemmelse med udbudsmaterialets bestemmelser og krav, som fastsat af Movia i det følgende.

Alternative tilbud accepteres ikke.

Tilbud skal være bindende indtil den 31. august 2020

Fristen for afgivelse af tilbud er

15. juni 2020 – Kl. 14:00

Ethvert tilbud, der modtages efter dette tidspunkt, vil blive afvist.

Tilbudsgivers omkostninger i forbindelse med nærværende udbudsforretning er Movia uvedkommende.

Udbudsmaterialet består af følgende:

- Udbudsbekendtgørelse
- Nærværende udbudsbetingelser samt kontrakt
- ESPD
- Bilag 1 – Tilbudsblanket
- Bilag 2 – Liste over tilbudte busser
- Bilag 3 – Skema med angivelse af under- og delkriterier samt pointmodel

- Bilag 4 – Tidsplan for udbudsprocessen
- Bilag 5 – Miljøsynsmanual
- Bilag 6 – Kortlægningsmanual – Bus 2018
- Bilag 7 – Erklæring om dannelse af konsortium
- Bilag 8 – Garantitekst
- Bilag 9 – Kommunebus overblik

Ved afgivelse af tilbud skal Movias blanketter anvendes.

Tilbudsgiver skal minimum som indsende:

- ESPD
- Bilag 1 – Tilbudsblanket
- Bilag 2 – Liste over tilbudte busser

Herudover opfordrer Movia tilbudsgiver til, hvis muligt, at vedlægge en serviceattest, jf. pkt. 2.1.3.

*Udfyldelse af ESPD:*

ESPD udfyldes i Ethics.

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen har udgivet vejledningsmateriale om ESPD på denne side:

<https://www.kfst.dk/udbud/udbudsregler/esp/>

*Udfyldelse af tilbudsblanket (bilag 1)*

Den tilbudte pris skal indeholde samtlige ydelser, som operatøren skal levere, og i tilbuddet skal prisen for kørsel opdeles i:

- |  |                        |
|--|------------------------|
| a) Faste omkostninger<br>(anlæg, administration mv.)   | Pris pr. måned         |
| b) Busafhængige omkostninger<br>(renter, afskrivning, reparation, vedligeholdelse<br>og renholdelse, forsikring mv.) | Pris pr. bus pr. måned |
| c) Køreplantimeafhængige omkostninger<br>(chaufførløn, brændstof mv.)  | Pris pr. køreplantime  |

Prisen for lejlighedsvis kørsel (option) skal angives som én fast pris pr. time.

Prisen for lejlighedsvis kørsel (option) skal kunne dække operatørens omkostninger.

Samtlige priser, der skal angives i danske kroner, skal være i prisniveau februar 2020. Alle priser skal være inkl. eventuel moms og afgifter.

Der betales ikke særskilt for evt. reservebusser, og udgifterne hertil skal derfor indregnes i tilbudspriserne for driftsbusserne.

*Udfyldelse af liste over tilbudte busser (bilag 2)*

Tilbudsgiveren skal i bilag 2 oplyse euronorm, bussens alder, antal siddepladser, og komfortudstyr for alle de tilbudte busser.

Her ud over skal operatøren, for alle tilbudte busser, i bilag 2, oplyse iblandingsforhold, sammensætningen af drivmidlet og reduktion af CO<sub>2</sub>æ, NO<sub>x</sub>, partikler, CO og HC, såfremt brændstoffet indeholder mere biomateriale end det lovpligtige.

*Øvrige oplysninger:*

Tilbudsgiver har mulighed for at indsende andre dokumenter under punktet "Diverse fra tilbudsgiver", hvis tilbudsgiver skønner det nødvendigt.

Under dette punkt kan tilbudsgiver uploade en evt. serviceattest, jf. også pkt. 2.1.3.

### 2.3 Spørgsmål til udbudsmaterialet

Alle henvendelser i form af spørgsmål til indholdet/forståelse af udbudsmaterialet eller vedrørende proceduremæssige spørgsmål skal stilles til Movia Kontrakter via udbudshjemmesiden under menupunktet *Spørgsmål og svar*.

Alle stillede spørgsmål, som Movia vurderer kan have generel interesse for de øvrige tilbudsgivere - besvares på udbudshjemmesiden og offentliggøres under menupunktet *Spørgsmål og Svar*. Det angives ikke, hvem der har stillet spørgsmålet.

Spørgsmål vil så vidt muligt blive besvaret løbende, og senest 4 dage inden udløb af fristen for afgivelse af tilbud. Movia kan ikke garantere besvarelse af spørgsmål, der fremsendes senere end d. 8 juni 2020 kl. 12.00.

Tilbudsgiveren skal således søge at afklare eventuelle uklarheder gennem spørgsmål og svar, jf. ovenfor.

### 2.4 Tildelingskriterier

Tildelingskriteriet er det økonomisk mest fordelagtige tilbud, identificeret som bedste forhold mellem pris og kvalitet.

Der anvendes følgende underkriterier:

- |                           |      |
|---------------------------|------|
| • Pris                    | 70 % |
| • Kvalitet af busmateriel | 30 % |

Udbudsenheden evalueres efter nedenstående underkriterier, og således at formålet med evalueringen er at identificere det for Movia samlet set økonomisk mest fordelagtige tilbud.

I det følgende samt bilag 3 er nærmere beskrevet, hvad Movia vil lægge vægt på ved bedømmelsen af de enkelte underkriterier samt processen ved evaluering.

#### 2.4.1 Underkriterier

##### Pris – 70 %

På grundlag af de tilbudte priser på faste omkostninger, busafhængige og køreplantimeafhængige omkostninger beregnes den samlede tilbudte pris pr. normalår. Timeprisen på optionen indgår ikke i evalueringen.

Den laveste samlede pris pr. normalår for den enkelte enhed tildeles 10 point. Laveste pris + 30 % tildeles 0 point. Der foretages lineær tildeling af point mellem laveste pris og laveste pris + 30 %. Hvis Movia modtager to eller flere tilbud, som ligger uden for spændet på 30 %, vil Movia bruge følgende sekundære evalueringsmodel: Der foretages lineær interpolation mellem laveste pris (10 point) og højeste pris (0 point).

### Kvalitet af busmateriel - 30%

I vurderingen af kvalitet vil der blive vurderet på materiellets egnethed til opgaven ud fra følgende udtømmende liste:

- Bussens alder – 25%
- Bussens euronorm – 25 %
- Antal siddepladser - 15%
- Levering af tilbudt materiel ved driftsstart 10%
- Klimaanlæg – 10%
- USB-stik ved alle passagerpladser – 5 %
- Læselys og gardiner ved alle passagerpladser – 5%
- Hattehylde og luftdyser over alle passagerpladser – 5%

Det fremgår af bilag 3 ” Under- og delkriterier og pointmodel”, hvad der bliver lagt vægt på ved evalueringen af dette underkriterium og tilhørende delkriterier, og hvorledes der tildeles point.

I afsnit 4 i nærværende udbudsbetingelser er beskrevet de krav til kapacitet og indretning, som busmateriellet skal opfylde.

Movia forbeholder sig ret til at annullere udbuddet helt eller delvist og eventuelt foretage nyt udbud af kørslen. Annullering kan f.eks. (men ikke kun) skyldes manglende tilbud, manglende konkurrence, kommercielt ikke-attraktive tilbud mv.

## **3. Tilbudsgivere**

Aftale om buskørsel kan indgås med såvel en enkeltperson som et selskab eller en anden juridisk person.

Kontraktparten skal som udgangspunkt være den samme som tilbudsgiveren og dermed den økonomiske aktør, som afgav tilbud. Ændringer i den juridiske identitet på tilbudsgiver, herunder eksempelvis udskiftning af deltagere i et konsortium, undervejs i udbudsprocessen, medfører risiko for, at Movia er nødt til at udelukke den pågældende tilbudsgiver. En ændring vil blive vurderet konkret i forhold til, om ændringen er tilladelig efter udbudsreglerne

Der må kun anvendes underleverandør til driftsudførelsen efter nærmere aftale med Movia, som skal godkende enhver underleverandør.

## **4. Busmateriel og miljøforhold**

### **4.1 Krav til busmateriel og udstyr**

Operatørerne anskaffer selv det fornødne antal driftsbusser og evt. reservebusser. De busser, der anvendes til kørslen, skal være egnede til kørselsopgaven og kunne følge køreplanen.

Alle busser skal opfylde de krav til indretning, færdselssikkerhed, miljø med videre, som myndighederne måtte stille, som fx: Detailforskrifter for Køretøjer, Bekendtgørelse om særlige krav til busser med senere ændringer, samt Dimensionsbekendtgørelsen med senere ændringer.

Alle busser skal til enhver tid opfylde gældende lovkrav samt kravene angivet i disse udbudsbetingelser.

Alle busser skal være vel vedligeholdte, rene og præsentable.

I dette udbud – hvor det efterspurgte materiel alene skal benyttes til kommunale kørselsopgaver – indebærer dette, at der ikke stilles eksempelvis de samme farve- og indretningskrav til materiellet, som der gør ved Movias ordinære ruteudbud, ligesom der heller ikke skal monteres rejsekortudstyr.

#### **4.1.1 Bustyper**

I nærværende udbud efterspørges en bustype:

- Maks. 12,30 meter bus
- Bus med kapacitet til minimum 45 siddende passagerer.

Der stilles ikke krav om bestemt busfarve, dørindretning, eller billetteringsudstyr. Alle busser skal være påført leverandørens logo.

#### **4.1.2 Siddepladser**

##### *Sæder*

Der skal være let adgang til samtlige siddepladser, og sæderne skal have god siddekomfort. Sæderne skal være polstrede med stofbetræk, hvor polstertykkelsen på siddeflade og stoleryg mindst skal være hhv. 5 cm og 3 cm.

Eventuelle armlæn skal kunne klappes op.

#### **4.1.3 Indeklima og ruder**

Alle busser skal kunne sikre et behageligt indeklima.

Temperaturen i bussen skal ligge mellem 18°C og 22°C. I tilfælde af højere udendørstemperatur er Movia dog indforstået med, at der kan forekomme afvigelser fra temperaturkravet.

##### *Ruder*

Alle ruder skal til enhver tid holdes dugfri – uanset vejr og temperatur.

#### **4.1.4 Indvendig belysning**

Orienteringslys skal være jævnt fordelt over hele bussen. Lyset skal tændes efter behov, så passagererne til enhver tid kan orientere sig i bussen.

For store busser (min. 45 pers.) gælder, at der over ind- og udstigningsdøre skal der monteres kraftig blændfri punktbelysning. Lysmængden skal afstemmes i forhold til den øvrige belysning og være tændt, når dørene står i åben position.

#### 4.1.5 Sikkerhedsforhold

##### *Sikkerhedsseler*

Der skal være sikkerhedsseler til alle sæder.

##### *Cyklist- og sidespejle*

Alle busser skal udstyres med cyklistspejle, der giver chaufførerne større udsyn ved højresving til sikkerhed for cyklister m.fl.

Endvidere skal sidespejle monteres i en højde og med en vinkel ud fra bussiden, således at spejlarmene ved indkørsel til stoppestederne ikke er til fare for ventende passagerer. Det må forventes, at en minimumshøjde på 180 cm over kantstenen sikrer dette. Denne minimumshøjde skal, så vidt det er muligt, efterleves. Movia er indforstået med, at dette sandsynligvis ikke er muligt på de små busser.

##### *Bakalarm*

Alle busser skal forsynes med bakalarm i form af et lydsignal.

##### *Brandslukningsudstyr*

Alle busser skal forsynes med automatisk virkende brandslukningsudstyr placeret relevante steder som f.eks. motorrummet.

Alle busser skal opfylde DFK. 10.06.022 (busser af typen M2) eller 10.06.023 (busser af typen M3) mht. brandslukningsudstyr.

Movia kan til enhver tid forlange et uvildigt eftersyn af brandslukningsudstyret.

##### *Forbindingskasse*

I alle busser skal der forefindes en forbindingskasse med opdateret indhold.

#### 4.2 Idriftsættelse af busser

Såfremt de tilbudte busser ikke kan idriftsættes fra driftsstart, skal der ved tilbudsgivningen medfølge en bindende leveringsplan for de tilbudte busser (Kan uploades på udbudssiden under "Diverse fra tilbudsgiver"). Der kan ikke tages forbehold for denne leveringsplan og leveringsplanen kan ikke udskyde leveringen af de lovede busser med mere end maksimalt 6 måneder.

Eventuelle midlertidigt indsatte busser skal opfylde alle lovkrav samt alle krav i afsnit 4.1 i nærværende udbud, her ud over skal de midlertidigt indsatte busser overholde mindst Euro5 eller EEV.

Hvis idriftsættelse af de tilbudte busser ifølge leveringsplanen sker senere end ved driftsstart, skal det fremgå af tilbuddet, hvilke busser der indsættes midlertidigt.

Såfremt levering og idriftsættelse sker senere end de i tilbuddet anførte tidspunkter eller den i tilbuddet beskrevne leveringsplan, reduceres den månedlige kontraktsum med 2.000 kr. pr. bus pr. driftsdøgn frem til levering sker. Der kan ikke tages forbehold for dette vilkår.

Movia betragter først en bus som leveret og idriftsat, når den fremstår i fuldt funktionsdygtig stand og er til fuld rådighed for normal drift, og når Movia har modtaget skriftlig meddelelse om datoen for bussens idriftsættelse.

### 4.3 Miljøforhold

Alle busser skal til enhver tid overholde gældende lovgivning, og må ved driftsstart ikke være ældre end:

- For busser med kapacitet på minimum 45 personer – 7 år fra første registreringsdato

#### 4.3.1 Brændstof

Ved anvendelsen af dieselolie eller lignende som drivmiddel gælder, at operatøren skal anvende svovlfri dieselolie eller andet drivmiddel, der totalt set forurener mindre end dette. Biobrændstof skal overholde samme grænse for svovlindhold.

Ved anvendelse af brændstoffer gælder, at svovlindholdet skal følge gældende standard for brændstofkvalitet:

- EN 590 for diesel
- EN 15940 for syntetisk diesel (HVO, BtL, GtL)
- EN 14214 for FAME

Ved anvendelse af andre brændstoffer må svovlindholdet højst være 10 ppm.

Uanset typen af drivmiddel der anvendes, skal operatøren altid sikre adgang til et brændstoflager, som altid har en kapacitet til mindst 20 dages forbrug. Undtaget er dog drivmiddel, som leveres via et fysisk etableret forsyningsnet, hvorpå operatøren er tilkoblet.

#### 4.3.2 Emissioner

Alle busser skal som minimum overholde Euro 5.

#### 4.3.3 Kortlægning af miljøforhold

Operatøren er forpligtet til i hele kontraktperioden at medvirke til at kortlægge miljøforholdene i virksomheden.

Operatøren skal indrapportere oplysningerne i det af Movia udarbejdede kortlægningssystem. Se bilag 6.

Kortlægning af miljøforholdene indgår i Movias udarbejdelse af miljøregnskab for busdriften i Movias område.

Operatøren er forpligtet til at oplyse iblandingsforhold, sammensætningen af drivmidlet og reduktion af CO<sub>2</sub>, NO<sub>x</sub>, partikler, CO og HC, såfremt brændstoffet indeholder mere biomateriale end det lovpligtige.

Operatøren er forpligtet til at oplyse forbruget i "Liste over tilbudte busser" for alle tilbudte busser.

#### 4.3.4 Miljøsyn



Movia forbeholder sig ret til at gennemføre uanmeldte miljøsyn af "Miljøsynsmanualen – del 1". Ved kontrol på stikprøvebasis betaler Movia omkostningerne til selve målingen, og målingen vil blive forsøgt foretaget, så den er til mindst mulig gene for operatøren. Målingerne kan foretages uden forudgående varsel og uden beregning, når bussens drift ikke forstyrres derved. Operatøren skal stille bus med chauffør til rådighed for miljøsynet uden omkostninger.

Miljøsyn skal udføres efter retningslinjerne i Movias "Miljøsynsmanualen"

Movia forbeholder sig ret til at offentliggøre resultaterne fra miljøsynene med oplysning om operatør, linjenummer eller betegnelse (Kommunebus i "x" kommune) og busfabrikat.

Movia kræver, at de godkendte måleinstanser indgår i en kalibreringsordning, jf. "Miljøsynsmanualen". "Miljøsynsmanualen" findes i en dansk og engelsk version. Såfremt der er indholdsmæssige forskelle i den danske og engelske udgave, er det til enhver tid den danske udgave, der skal afgives tilbud efter og således er gældende for en indgået kontrakt.

#### **4.4 Vedligeholdelse og rengøring**

Movia lægger vægt på en høj rengøringsstandard både indvendigt og udvendigt.

Vognene skal fejes dagligt eller hyppigere efter behov, og skal som hovedregel vaskes udvendigt hvert andet driftsdøgn om vinteren og 1 gang pr. 3 driftsdøgn om sommeren.

Ud over den daglige rengøring skal vognen med passende mellemrum - ca. 1 gang pr. måned - gennemgå hovedrengøring med gulvvask, aftørring eller støvsugning af sæder m.m.

Rengøring efter opkast, urinering eller lignende foregår på operatørens regning og er brugeren og Movia uvedkommende.

### **5. Anlæg og lokaler**

Operatørerne sørger selv for tilvejebringelse af busanlæg/opstillingsplads. Operatøren skal endvidere selv sørge for evt. chaufførfaciliteter der måtte være overenskomst-mæssige- og/eller lovkrav om.

### **6. Personaleforhold**

#### **6.1 Arbejds miljø**

Movia kræver udpeget en arbejdsmiljøansvarlig hos operatørerne, som skal være Movias kontaktperson i alle spørgsmål vedrørende arbejdsmiljøet.

Det er et krav, at driften sker på en arbejdsmiljø-mæssig forsvarlig måde, og i fuld overensstemmelse med arbejdsmiljølovgivningen.

I den forbindelse henviser Movia til anvisningerne for de problemområder, som er fremhævet i vejledningen fra Branchearbejds miljørådet for transport og engros "Branchevejledning om busser i

rutekørsel”, samt i Arbejdstilsynets miljøvejviser nr. 30 for transport af passagerer (2018). Følgende problemområder er særligt fremhævet i miljøvejviseren:

- Risiko for ulykker
- Psykisk arbejdsmiljø
- Ergonomisk arbejdsmiljø
- Støj
- Vibrationer
- Indeklima
- Arbejdspladsvurdering APV

Operatøren skal efter anmodning kunne redegøre for, hvordan arbejdsmiljølovgivningens krav på særlige, væsentlige områder opfyldes.

I det tilfælde, at operatøren får påbud fra Arbejdstilsynet for så vidt angår forhold, som varetages af Movia, skal disse indberettes til Movia.

Movia er opmærksom på, at en del af de chauffører/operatører, som kører for Movia, er af anden etnisk herkomst. Derfor ønsker Movia, at alle operatører, som kører for Movia, har formuleret en integrationspolitik, der sikrer en faglig og social integration på arbejdspladsen. Ved anmodning skal operatøren kunne redegøre for denne politik.

Operatøren er forpligtet til at sikre et sundt og sikkert arbejdsmiljø for såvel chauffører som øvrige medarbejdere i virksomheden. Som dokumentation for overholdelse af denne forpligtelse skal der på operatørens foranledning hvert andet år gennemføres en måling af chaufførers og øvrige medarbejders tilfredshed med arbejdsmiljøet.

Movia ønsker en løbende opdateret organisationsplan for operatørens sikkerheds- og samarbejdsudvalg. Endvidere skal Movia kunne indhente alle oplysninger om de arbejdsmiljøforhold, der drøftes i operatørens sikkerhedsudvalg (f.eks. chaufførpladsens indretning, rengøring og vedligeholdelse af busser, bussernes indeklima og lignende).

## 6.2 Uddannelse

Skulle der mod forventning opstå behov for at efteruddanne chaufførerne med nedenstående modul, skal operatøren på Movias opfordring og efter nærmere aftale med Movia, sikre yderligere uddannelse af chaufførerne. Operatøren kan få dækket sine dokumenterede meromkostninger som følge heraf.

- Modul 2 "Befordring af sygdoms- og alderssvækkede passagerer" - AMU mål nr. 48104

Modul 2 afholdes løbende som AMU-kursus på godkendte AMU-centre. Kurset kan ses på følgende link: [www.efteruddannelse.dk](http://www.efteruddannelse.dk).

## 6.3 Øvrige krav til chaufførerne og operatøren

Chauffører skal i tjenesten være velsoignerede og præsentable, bære uniform i h.t. operatørens regler, hvor operatørens firmalogo er synligt, optræde venligt og kunne tale, læse og forstå dansk samt være i stand til at hjælpe brugerne i tilstrækkelig omfang – også i hektiske situationer.

Operatøren skal indhente straffeattest for chaufførerne og eventuelle ledsagere. Movia betinger sig at få forelagt oplysninger skriftligt i tilfælde af idømte straffe og forbeholder sig ret til at afgøre, om disse skal medføre udelukkelse fra kørsel for Movia.

Der gøres opmærksom på, at chauffører og ledsagere i forbindelse med udførelse af kørsel for Movia kan blive beskæftiget med kørsel, hvor der skal tages vare på børn under 15 år. Operatøren har pligt til at indhente børneattester i henhold til § 2, stk. 1, nr. 1-3 i bekendtgørelse nr. 485 af 24. maj 2012 om indhentelse af børneattest ved ansættelse og beskæftigelse af personer i myndigheder, institutioner, virksomheder mv. inden for transportministeriets ressortområde.

Børneattester skal være indhentet inden ansættelse og skal fornyes en gang årligt.

Det er et krav at alle chauffører, der er beskæftiget med kommunebuskørsel har ren børneattest. Operatøren har pligt til straks at fjerne en person, som ikke har ren børneattest, og samtidig give besked herom til Movia.

Movia betinger sig at få forelagt børneattesten og forbeholder sig ret til at afgøre, om disse skal medføre udelukkelse fra kørsel for Movia.

Der påhviler operatøren, dennes personale og eventuelle underleverandører tavshedspligt efter § 27, stk. 6, i forvaltningsloven (lovbek. nr. 433 af 22. april 2014) med senere ændringer omkring alle de forhold, de i forbindelse med denne befordringsopgave måtte få kendskab til. Denne tavshedspligt ophører ikke ved fratrædelse eller ved denne aftales ophør. Overtrædelse af denne tavshedspligt kan sanktioneres med bestemmelser i straffeloven.

Såfremt en af operatørens chauffører giver anledning til alvorlig eller gentagen kritik, herunder alvorlige og berettigede klager fra brugere, kan Movia kræve den pågældende chauffør fjernet fra den kørsel, som er omfattet af nærværende kontrakt.

Operatøren skal så vidt muligt forpligte sig til, at de enkelte ruter/faste ture i videst muligt omfang betjenes af samme chauffør/chaufførgruppe, og kun i tilfælde af ferie, sygdom eller lignende tvingende grunde erstattes af anden chauffør.

Chaufføren skal bære synlig identifikation i form af billedlegitimation med angivelse af firmanavn og chaufførnavn, da chaufføren på forlangende skal kunne legitimere sig over for passagererne og personalet på de afleveringsadresser der er aftalt.

Chauffører skal hjælpe passagerer og dennes hjælpemidler ind/ud af vogn/hjem/aktivitetscenter eller over vejen efter aftale, samt hvis der opstår akut behov.

Rygning (herunder E-cigaretter og lignende) er ikke tilladt i forbindelse med udførelse af kørsel for Movia. Det indskræpes, at alle afhentning og afsætningsadresser f.eks. kundeadresser, sygehuse, skoler og lignende skal holdes absolut røgfri, også i forbindelse med ventetid.

## 7. Samfundsansvar / CSR (Corporate Social Responsibility)

Movia har besluttet en CSR politik, som skal overholdes, når der indkøbes trafik. Movias CSR politik tager udgangspunkt i principperne i FNs Global Compact. Global Compact bygger på principper, som er baseret på internationalt vedtagne konventioner om menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, miljøbeskyttelse og korruptionsbekæmpelse. Operatørerne forpligter sig til i det daglige arbejde at efterleve, fremme og støtte hovedprincipperne i FNs Global Compact ved, at:

- Støtte og respektere beskyttelsen af internationalt erklærede menneskerettigheder
- Sikre, at der ikke medvirkes til krænkelse af menneskerettighederne
- Opretholde foreningsfriheden og effektivt anerkende retten til kollektiv forhandling
- Støtte udryddelsen af alle former for tvangsarbejde
- Støtte effektiv afskaffelse af børnearbejde
- Afskaffe diskrimination i relation til arbejds- og ansættelsesforhold
- Støtte en forsigtighedstilgang til miljømæssige udfordringer
- Tage initiativ til at fremme større miljømæssig ansvarlighed
- Opfordre til udvikling og spredning af miljøvenlige teknologier
- Modarbejde alle former for korruption, herunder afpresning og bestikkelse

I Movias CSR politik fremgår det derudover, at der vil være tilfælde, hvor en operatør ikke kan overholde rammerne i Movias CSR-politik på grund af leverandørens manglende dokumentation i egen leverandørkæde. Det vil i disse tilfælde være acceptabelt at handle med leverandøren, så længe leverandøren garanterer, at alle gældende nationale love og aftaler til enhver tid overholdes.

### Arbejdsmiljø og –vilkår i Movias CSR-politik:

Movia arbejder målrettet og systematisk på løbende at forbedre arbejdsmiljøet. Operatøren forpligter sig til at sørge for, at arbejdsmiljøet er af en sådan standard, at arbejdstagerne ikke udsættes for påvirkninger eller risici, der kan skade deres helbred på kort eller lang sigt.

Operatøren forpligter sig til, at der er opbygget et system, der fører tilsyn med arbejdsmiljøet og løbende arbejder for at forbedre arbejdsmiljøforholdene.

Operatøren forpligter sig til, at overholde overenskomster jf. ILO konventionen nr. 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter indgået på området for sit virke. Det pointeres, at Movia ikke er myndighed for at påse overholdelse af overenskomster på området. Der henvises i det hele til Færdseksstyrelsen, som er myndighed.

### Grønt indkøb i Movias CSR-politik:

Movia arbejder målrettet for at nedbringe klimapåvirkninger fra egne aktiviteter, skabe miljøforbedringer og forebygge forurening. Dette sker både ved at stille krav til Movias operatører og til egen adfærd.

I nærværende udbudsmateriale er yderligere relaterede forhold beskrevet:

### Arbejdstagerrelaterede emner:

- Der stilles krav til arbejdsmiljøet, idet der henvises til relevant miljøvejviser og tilbudsgiver kan anmodes om nøje at beskrive, hvad der gøres for et godt arbejdsmiljø på udvalgte områder.
- Operatørerne skal formulere en integrationspolitik, som skal indsendes efter anmodning.

### Miljøbeskyttelsesrelaterede emner:

- Krav om brug af svovlfri diesel (jf. afsnit 4.3.1).

## 8. Information reklamer og andre services

Busserne må udelukkende påsættes reklamer - på og/eller i bussen – efter aftale med kommunen og Movia.

En eventuel aftale kan opsiges af Movia med et skriftligt varsel på 6 måneder uden kompensation til operatøren.

Movias reklameregler tager udgangspunkt i lovgivningen og alment accepterede reklameetiske normer og kodeks, herunder ICC Danmarks kodeks for reklamepraksis.

Reklamers indhold skal afspejle, at busreklamer er et stærkt reklamemedie i det offentlige rum, som ikke kan fravælges af befolkningen. Reklamers indhold skal desuden afspejle, at de viste reklamer har en afsmittende effekt på den kollektive trafiks omdømme, Movias image samt forretningsmæssige og økonomiske interesser.

Under henvisning til kontraktens løbetid, forbeholder Movia sig ret til løbende at tilpasse og justere de gældende reklameregler til reklamemarkedets udvikling og reklamernes påvirkning af offentligheden og Movias omdømme.

Hvis der påsættes reklamer skal nedenstående regler som minimum overholdes.

### 8.1 Reklamers indhold

Reklamer skal være lovlige, sømmelige, hæderlige, sandfærdige og være udformet med behørig social ansvarsfølelse. Reklamer skal være i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lovgivning, herunder markedsføringsloven og skal i øvrigt respektere alment accepterede reklameetiske normer og kodeks, herunder jf. ICC Kodeks for Reklamepraksis (2011).

Det skal fremgå af reklamen, hvem der annoncerer.

Reklamer skal klart kunne identificeres som sådanne, uanset deres form og uanset hvilket medie der anvendes. Det påhviler operatøren at sikre, at modtagerne af reklamebudskabet bliver gjort opmærksom på, at der er tale om reklame og dermed at forhindre skjult reklame.

Reklamer må ikke være diskriminerende med hensyn til race, køn, religion, alder eller nationalitet, eller krænke personers religiøse eller politiske overbevisning.

Reklamer må ikke tilskynde til adfærd i strid med hensynet til sikkerheden i hjemmet, på arbejdspladsen, i trafikken eller til farlig, uansvarlig, sundhedsskadelig eller miljøskadelig adfærd i øvrigt. Der må hverken direkte eller indirekte reklameres for religiøse anskuelser eller bevægelser og ej heller for produkter udbudt af sådanne.

Reklamer, der henvender sig til børn og unge, skal altid være udformet med en særlig hensyntagen til børn og unges naturlige godtroenhed og manglende erfaring og kritiske sans, som bevirker, at de er lettere at påvirke og nemmere at præge.

Reklamer rettet mod børn og unge må dog aldrig, hverken direkte eller indirekte opfordre til vold, anvendelse af rusmidler, herunder alkohol, eller anden farlig eller hensynsløs adfærd eller på utilbørlig måde benytte sig af vold, frygt eller overtro som virkemidler.

Det er ikke tilladt at reklamere for tobaksprodukter eller for varer, der fortrinsvis benyttes i forbindelse med tobaksrygning, jf. lov om forbud mod tobaksreklamer mv. Der må ikke reklameres for elektroniske cigaretter og genopfyldningsbeholdere med eller uden nikotin, jf. lov om elektroniske cigaretter.

Reklamer for spil skal være i overensstemmelse med de nærmere bestemmelser herom i spillelovgivningen.

Reklamer for drikkevarer med alkoholisk indhold på 2,8 pct. eller derover skal følge de retningslinjer for markedsføring af alkoholholdige drikkevarer, som er aftalt mellem en række organisationer, og som senest er revideret i 2010.

Reklamer rettet mod børn og unge må dog aldrig, hverken direkte eller indirekte, opfordre til anvendelse af drikkevarer med et alkoholisk indhold. Reklamer for lægemidler, sundhedsydelse og medicinsk udstyr skal være i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lovgivning. Der findes detaljerede regler herom i lægemiddeloven, bekendtgørelse om reklame for lægemidler, lov om markedsføring af sundhedsydelse og bekendtgørelse om reklame for medicinsk udstyr.

Det fremhæves, at der efter lægemiddeloven ikke må reklameres for lægemidler, som er:

- Receptpligtige.
- Uegnede til anvendelse, uden at patienten forinden har søgt læge med henblik på diagnosticering eller overvågning af behandlingen.
- Omfattet af lov om euforiserende stoffer.

Reklamer for fødevarer og kosttilskud skal være i overensstemmelse med de nærmere bestemmelser herom i lov om fødevarer og bekendtgørelse om kosttilskud.

Reklamer skal respektere Movias forretningsmæssige/politiske interesser og kundehensyn i øvrigt efter Movias nærmere skøn.

## 8.2 Ansvar for reklamers lovlighed

I forhold til Movia er det operatørens ansvar, at reklamer er lovlige, og at de opfylder ovenstående retningslinjer.

Som service tilbyder Movia på begæring at forhåndsvurdere, om en konkret reklame opfylder ovenstående.

Reklamer, der berører eller omhandler religiøse anskuelser eller bevægelser, kønsrelaterede reklamer, samt reklamer, som direkte eller indirekte kan virke særligt krænkende på personer, herunder børn og unges, blufærdighed, eller på anden måde kan være egnede til at skabe konflikt, skal dog altid forhåndsgodkendes af Movia.

Movia kan også uden begæring vurdere aktuelle reklamer.

Operatøren er pligtig til at følge Movias afgørelse af om en reklame mv. kan vises og kan ikke rejse noget krav mod Movia som følge af en sådan afgørelse og har intet retskrav på at vise en reklame. I tilfælde, hvor Movia træffer afgørelse om at fjerne en reklame fra busserne, som er i strid med Movias reklameregler, og reklamen ikke er blevet forhåndsgodkendt af Movia, vil operatøren ifalde en bod, jf. Kontraktens § 18.

## **9. Oplysningspligt**

### **9.1 Generelt**

Ændringer i operatørens organisationsplan i kontraktperioden skal skriftligt meddeles Movia.

Operatøren er forpligtet til af egen drift straks at give Movia oplysninger om samtlige forhold, der kan hindre, forstyrre eller true operatørens opfyldelse af den indgåede kontrakt.

Operatøren har i øvrigt pligt til at orientere kommunen om alle forhold, der kan have eller kan få betydning for valg af betjeningsområde, betjeningstid, evt. ruteføring og/eller køreplanlægning.

### **9.2 Operatørens oplysningspligt ved driftsuregelmæssigheder mv.**

Operatøren skal umiddelbart - telefonisk - underrette kommunen om alle driftsuregelmæssigheder, forsinkelser og lignende, som kan have betydning for kommunens besvarelse af forespørgsler fra kunder, pressen eller andre.

Operatøren skal indberette driftsuregelmæssigheder efter kommunens anvisninger. Operatøren er samtidig forpligtet til umiddelbart at underrette skolerne om alle driftsuregelmæssigheder, forsinkelser eller lignende, når der er tale om skolebuskørsel.

I tilfælde af trafikuheld skal operatøren hurtigst muligt melde uheldet til Movia og kommunen. Det skal oplyses, om der er sket personskade eller omfattende materiel skade, f.eks. brand i bus.

### **9.3 Operatørens oplysningspligt i forbindelse med kundeførelser**

Skriftlige kundeførelser mv. til kommunen vedrørende operatøren eller dennes medarbejdere besvares af kommunen efter udtalelse fra operatøren.

Henvendelser direkte til operatøren besvares af operatøren, og kommunen skal samtidig underrettes ved fremsendelse af kopi heraf og af operatørens svar. Henvendelser direkte til operatøren af generel eller principiel karakter fremsendes til kommunen til besvarelse.

### **9.4 Regelmæssige passagertællinger**

Operatøren skal på foranledning fra Movia/kommunen foretage passagertællinger op til 4 gange pr. driftsår. Ved passagertællinger skal der tælles en hel uges passagerer.

Tælleskemaer fremsendes af kommunen/Movia.

Umiddelbart efter afslutning af en tælleuge indsendes de udfyldte tælleskemaer for hele ugen til Movia/kommunen. Dette foregår pr. e-mail; adressen vil blive oplyst efterfølgende.

## 10. Ændringer i kørselsomfanget i kontraktperioden

### 10.1 Ændringer i antal køreplantimer

Movia kan i hvert kalenderår udvide det aftalte antal køreplantimer med indtil 50 % i forhold til den i kontrakten oprindeligt aftalte kørselsmængde, så længe driften kan køres af busserne i kontrakten.

Udvidelser afregnes til de tilbudte "Køreplantimeafhængige omkostninger pr. normalår".

Movia kan i hvert kalenderår reducere det aftalte antal køreplantimer med indtil 50 % i forhold til den i kontrakten oprindeligt aftalte kørselsmængde.

Reduktioner afregnes til de tilbudte "Køreplantimeafhængige omkostninger pr. normalår".

Kommunen kan gennemføre ændringer af kørslen med følgende varsler:

- Mindre ændringer skal varsles inden kl. 12:00 hverdagen før ændringerne træder i kraft. Ved mindre ændringer forstås ændringer, som ikke påvirker blokkene og dermed ikke operatørens planlægning af driften.
- Større ændringer skal varsles senest 4 uger før ændringen træder i kraft. Ved større ændringer forstås ændringer, som påvirker blokkene og dermed operatørens planlægning af driften.

Ændringer, som påvirker blokkene og dermed afregningen af kørslen, skal meddeles Movia straks. Kommunen underretter Movia, når ændringerne er aftalt mellem kommune og operatøren. Konkrete eksempler på en ændring kunne være, hvis skolebussen, i de uger hvor den ikke kører svømmekørsel, bliver udvidet med f.eks. befordring af pensionister til ældrecenter eller andet.

Et andet eksempel kunne være, hvis bussen blev udvidet til at køre til/fra ungdomsskolen om aftenen. En sådan udvidelse er at karakterisere som opstart af en ny blok og vil blive afregnet som sådan, se afsnit 11.1.1.

Såfremt Movia beslutter, at der er behov for kørsel uden for udbudsenhedens hjemkommune, vil evt. tomkørsel blive afregnet til den tilbudte timepris.

## 11. Betaling

Betalinger mellem Movia og operatøren kan kun ske via en af operatøren oplyst bank- eller girokonto, og reguleres i øvrigt som anført i afsnit 12.

### 11.1 Betalingsbetingelser i forbindelse med afregning af kontraktbetalingen

I det følgende er betingelserne for betaling anført.



### 11.1.1 Kontraktbetaling

Den aftalte tilbudssum udbetales til operatøren bagud i månedlige rater den 4. hverdag i efterfølgende måned opdelt i de aftalte faste omkostninger samt bus- og køreplantimeafhængige omkostninger.

Afregningen af kørslen sker på baggrund af de enkelte blokke i afregningsvognplanen, blokkene i afregningsvognplanen afregnes altid med minimum 60 minutters varighed.

Udvidelse eller reduktion af de blokke, der fremgår af udbudsenhed 1 i afsnit 1 afregnes for hvert påbegyndt kvarter, således at 70 minutters drift afregnes som 75 minutter, 81 som 90 minutter osv. (der ændres således ikke i operatørens afregning, hvis driften i en blok ændres fra f.eks. 65 til 73 minutter – afregningen vil i begge tilfælde være 75 minutter).

Nye blokke uden direkte tidsmæssig sammenhæng med de blokke, der fremgår af udbudsenhed 1 i afsnit 1 vil tilsvarende blive afregnet for hvert påbegyndt kvarter. Der afregnes dog mindst 4 køreplantimer.

Movia afgør, om en ny kørselsopgave afregningsmæssigt skal håndteres som udvidelse af blokke i udbudsenhed 1 eller som etablering af nye blokke uden tidsmæssig sammenhæng med de øvrige.

Der henvises til de vedlagte afregningsvognplaner for detaljer.

## 12. Regulering af betalingen

Alle afgivne tilbud skal være baseret på nedenstående regulering af de månedlige satser.

### 12.1 Regulering af de månedlige satser

Reguleringen sker efter udviklingen i et fælles omkostningsindeks for buskørsel i Danmark.

Omkostningsindekset, baseret på anvendelse af diesel, beregnes hver måned af Trafikselskaberne i Danmark og offentliggøres på:

<https://trafikselskaberne.dk/omkostningsindeks/omkostningsindeks/>

Den aftalte tilbudssum reguleres hver måned efter udviklingen i det fælles omkostningsindeks for den pågældende måned i forhold til omkostningsindekset for februar 2020 der er anført som prisniveau i udbudsbetingelserne.

Der vil IKKE blive foretaget efterregulering. Dog kan der blive tale om efterregulering, hvis et indeks bliver så forsinket, at indekset ikke kan indgå rettidigt i ovennævnte model.

Hvis de i det samlede reguleringsindeks indgåede delindeks bortfalder eller ændrer indhold i kontraktperioden, forbeholder Movia sig ret til at indsætte et andet tilsvarende indekstal, såfremt dette sker under hensyntagen til den hidtidige vægtning af udviklingen i det relevante delindeks.

### 12.1.1 Illustration af principperne for regulering af betalingen

Principperne illustreres af nedenstående eksempel.

Tilbud afgivet i prisniveau juni 2019.

Tilbud er på 100.000 kr. pr. måned.

Betalingen for december 2019 skal reguleres i forhold til udviklingen i reguleringsindekset fra juni 2019 til december 2019.

$$\frac{\text{Tilbudspris} \times \text{prisniveau december 2019}}{\text{Prisniveau juni 2019}} = \text{Betaling for december 2019}$$

Betaling for december 2019:

$$\frac{100.000 \text{ kr.} \times 115,4}{115,1} = 100.260,64 \text{ kr.}$$

## 13. Aktindsigt – Offentliggørelse

Movia vil så vidt muligt sikre fortroligheden af alle oplysninger indeholdt i tilbuddene, som angår tilbudsgivers fortrolige forretningsmæssige forhold.

Dog vil Movia for nærværende udbud umiddelbart efter tildeling offentliggøre nedenstående oplysninger på Movias hjemmeside for alle tilbudsgivere:

- Tilbudsblanket (bilag 1), men uden oplysning om faste omkostninger pr. måned, pris pr. bus pr. måned, sumpris for busafhængige omkostninger, pris pr. køreplanstime, sumpris for køreplantimeafhængige omkostninger, gennemsnitlig timepris og optionspris.
- Liste over tilbudte busser (bilag 2) men uden oplysning om bustype
- Overenskomst, bortset fra lokalaftale
- ESPD
- Serviceattest
- Forsikringspolice

Fortrolighedstilsagnet må endvidere i sagens natur vige i den udstrækning, hvor lovgivningen forpligter ordregiver til at videregive oplysninger til tredjemand.

I den udstrækning, hvor tilbudsgiver selv anser oplysninger for særligt konkurrencefølsomme, bedes dette tydeligt markeret i tilbuddet, hvorefter ordregiver vil tilstræbe, at oplysningerne ikke videregives. Generelle angivelser om konkurrencefølsomhed eller lignende kan ikke forventes tillagt betydning. Movia er ikke bundet af tilbudsgivers angivelser i forbindelse med en eventuel begæring om aktindsigt, men angivelserne kan indgå som et element i Movias vurdering af, om og i hvilket omfang der skal gives aktindsigt.

Movia er til enhver tid berettiget til at anvende oplysninger i den udstrækning, hvor dette er til berettiget varetagelse af ordregivers interesser under en rets- eller klagesag med tilknytning til udbuddet.

Tilbudsgiver skal tilsvarende sikre fuld fortrolighed i forhold til tredjemand med hensyn til alle oplysninger, som tilbudsgiveren modtager under udbudsforretningen, og som angår forhold, der ikke er offentligt tilgængelige. Tilbudsgiver skal sikre, at eventuelle underleverandører ligeledes påtager sig at behandle oplysninger fortroligt.

Movia kan videregive oplysninger angående dette udbud, såfremt dette er påkrævet i henhold til lovgivning, eller en afgørelse er truffet herom af en domstol eller offentlig myndighed, herunder f.eks. den danske stat, konkurrencemyndighederne eller Europakommissionen.

Der kan ikke ved forbehold kræves indskrænkning i det nævnte oplysningsomfang.

Operatøren og Movia skal ved meddelelser til offentligheden, herunder udtalelser til nyhedsmedierne, optræde loyalt over for hinanden. Meddelelser til offentligheden, herunder udtalelser til nyhedsmedierne vedrørende spørgsmål af generel trafikpolitisk karakter med relation til Movias område bør så vidt muligt alene gives af Movia.

## **14. Krav til drifts- og trafikstyring**

Operatøren er ansvarlig for, at kørslen gennemføres efter den aftalte køreplan.

For at sikre den aftalte trafikafvikling er operatøren forpligtet til at føre et løbende tilsyn med afvikling af kørslen, og skal til enhver tid på driftsdøgnet have mulighed for at kommunikation mellem driftsledelse og busser.

På Movias anmodning skal operatøren levere en beskrivelse af, hvordan operatøren vil føre tilsyn med trafikafviklingen, og hvordan der gribes ind med aktiv trafikstyring i tilfælde af uregelmæssigheder.

En sådan beskrivelse skal blandt andet indeholde oplysninger om operatørens driftsorganisation, forretningsgange, ressourceindsats, anvendte hjælpemidler og hvordan gennemførte aktiviteter dokumenteres.

### **14.1 Drifts- og trafikstyring ved forskellige trafikale forhold**

I situationer, hvor trafikale eller andre ydre forhold påvirker den planlagte kørsel negativt, har operatøren pligt til straks at gribe ind, og om nødvendigt indsætte driftspersonale til afhjælpning. Operatørens dispositioner skal sikre, dels at regelmæssig kørsel genoprettes hurtigst muligt, dels at kunderne generes mindst muligt.

I tilfælde af busnedbrud, sygdom hos chaufførerne og lignende er operatøren altid forpligtet til at sikre driftens gennemførelse. Hvis dette ikke kan løses skal operatøren bære alle udgifter til videre befordring, af passagererne i den planlagte kørsel.

## 14.2 Øvrigt

Kommunen/Movia skal i hele driftsperioden kunne komme i kontakt med operatøren eller en repræsentant for denne.

Driftsbusserne kan uden for de tidsrum, hvor der udføres kørsel for Movia, frit anvendes til anden kørsel.

Operatøren skal sørge for, at vognene efterses for glemte sager og for at evt. fundne sager indsamles, registreres (minimum dato, vogn og kundens navn). Penge, værdipapirer, særligt værdifulde smykker og lignende skal snarest afleveres til politiet, medens andre fundne sager kan opbevares på driftskontoret i op til 30 dage efter at kørslen har fundet sted og derefter afleveres til politiet. Forespørgsler til Movia Kundecenter om fundne sager vil blive henvist til operatøren, som derfor i almindelig kontortid, dvs. minimum i tidsrummet kl 9-15 på hverdage, må kunne besvare forespørgsler herom fra kunderne.

## KONTRAKT

vedrørende

### UDFØRELSE AF KOMMUNEBUSKØRSEL I TRAFIKSELSKABET MOVIAS OMRÅDER

indgået mellem

TRAFIKSELSKABET MOVIA  
GL. KØGE LANDEVEJ 3  
2500 VALBY  
CVR-NR.: 29896569  
(herefter benævnt Movia)

og

.....  
(herefter benævnt operatøren)

#### § 1 Formål/Forudsætninger

##### Stk. 1

Formålet med denne kontrakt er at regulere forholdet mellem Movia og operatøren i forbindelse med udførelsen af den i § 4 nævnte kørsel.

##### Stk. 2

Parterne er enige om i hele forløbet at samarbejde med en positiv, professionel og ansvarlig holdning og yde en særdeles betydelig indsats for at opnå de bedst mulige resultater. Parterne skal herunder udvise den fleksibilitet, som må anses for rimelig og sædvanlig ved gennemførelsen af tilsvarende kontrakter.

##### Stk. 3

Alle ydelser skal udføres i fuld overensstemmelse med den til enhver tid værende danske lovgivning og andet offentligretligt grundlag.

##### Stk. 4

Tilbudsgiver og dennes eventuelle underleverandør(er) skal i hele kontraktperioden, jf. § 3, være i besiddelse af en gyldig tilladelse til erhvervsmæssig personbefordring fra Færdselsstyrelsen, som er udstedt i henhold til busloven (LBK nr. 1050 af 12/11/2012).

*Stk. 5*

Operatøren og dennes eventuelle underleverandør(er) skal ydermere i hele kontraktperioden have tilladelse til special rutekørsel, jf. trafikselskabslovens § 20, stk. 1 (LBK nr. 323 af 20. marts 2015) med undtagelse af den i bilag A under udbudsenhed 1 beskrevne optionskørsel, der ikke har karakter af rutekørsel.

*Stk. 6*

Dokumentation for besiddelse af de nødvendige tilladelser skal fremsendes på anmodning fra Movia.

**§ 2 Kontraktgrundlag***Stk. 1*

Kontraktgrundlaget for aftalen mellem parterne er denne kontrakt med følgende bilag:

Bilag A: Movias udbudsmateriale for "K5- kommunebusser i Halsnæs Kommune", dateret Maj 2020, samt rettelser og spørgsmål/svar.

Bilag B: Operatørens tilbud, inklusiv bilag.

*Stk. 2*

De i stk. 1 nævnte bilag udgør en integreret del af denne kontrakt. Vilkår eller forhold i bilagene, der ikke reguleres i kontrakten, er således gældende mellem parterne. For vilkår eller forhold i bilagene, der tillige er reguleret i denne kontrakt, gælder, at kontraktens ordlyd har forrang i de tilfælde, hvor der måtte være uoverensstemmelse mellem kontraktens ordlyd og det i bilagene anførte. Ved uoverensstemmelse mellem bilag, der omhandler identiske emner, er senest daterede bilag gældende for så vidt angår den afvigende del, medmindre det fremgår af sammenhængen, at dette ikke skal være tilfældet.

**§ 3 Kontraktperioden***Stk. 1*

Kontrakten vil træde i kraft ved underskrift, og driftsstart for udbudsenhed 1 er august 2020, justeret efter præcis dato for skolestart.

Kontrakten vil være gældende frem til skolesommerferien start 2025, dog med option på forlængelse med op til 24 måneder.

*Stk. 2*

Movia har ret til at forlænge kontraktperioden på uændrede vilkår med op til 24 måneder. Forlængelsen kan ske flere gange, så længe den samlede forlængelsesperiode ikke overstiger 24 måneder. Movia kan således eksempelvis vælge at forlænge kontraktperioden med 14 dage, 2 måneder og/eller 14 måneder, indtil den samlede forlængelsesperiode når 24 måneder.

Movia skal varsle enhver forlængelse med et skriftligt varsel på mindst 6 måneder.

Såfremt kun dele af kontrakten forlænges, justeres betalingen af operatørens faste omkostninger forholdsmæssigt i forhold til antal driftsbusser.

*Stk. 3*

Kontrakten er uopsigelig i hele kontraktperioden, jf. dog § 16.

#### § 4 Operatørens ydelser

##### Stk. 1

Operatøren skal for Movia udføre ca. 1660 køreplantimer pr. år.  
Kørslen skal udføres efter nærmere aftale med Halsnæs kommune.  
Kørslen udføres med .... driftsbusser og ... reservebusser som nærmere beskrevet i bilag B.

Angående kørselsomfang, ændring af kørselsomfang, busmateriel, busanlæg/opstillingsplads m.m. henvises til bilag A.

##### Stk. 2

Operatøren sørger selv for tilvejebringelse af busanlæg/opstillingsplads til det fornødne antal busser og afholder selv de hermed forbundne omkostninger.

Operatøren har hovedkontor på adressen, ....., og den i denne kontrakt omhandlede kørsel vil blive udført fra operatørens busanlæg, beliggende.....

#### § 5 Pris / Betaling / Regulering

##### Stk. 1

For den aftalte kørsel ydes følgende betaling,  
.....  
Alle priser er angivet i prisniveau pr. juni 2020.

##### Stk. 2

Angående betaling, betalingsvilkår, regulering, henvises til afsnit 11 og 12 i bilag A.

#### § 6 Ejerforhold

##### Stk. 1

Operatøren er registreret som .....selskab - "....." - (CVR-NR.....).

##### Stk. 2

Såfremt der i kontraktperioden sker ændringer i den oplyste aktie-/anpartsbesiddelse, skal dette uopholdeligt meddeles skriftligt til Movia på [movia@moviatrafik.dk](mailto:movia@moviatrafik.dk)

##### Stk. 3

Såfremt der i kontraktperioden sker væsentlige ændringer i ejerforholdene til aktierne/anparterne, herunder såfremt den bestemmende indflydelse i selskabet ændres, er Movia berettiget til at opsiges kørselsaftalen med 3 måneders skriftligt varsel, forudsat at opsigelsen sker senest 1 måned efter, at Movia er blevet gjort bekendt med de omstændigheder, der begrundes opsigelsen.

##### Stk. 4

Movia er dog alene berettiget til at opsiges kørselsaftalen i henhold til stk. 3, såfremt vægtige grunde taler herfor.

## § 7 Underleverandører

### Stk. 1

Movia skal forhåndsgodkende enhver brug af underleverandører. Brug af underleverandører frigør ikke operatøren fra nogen forpligtelse overfor Movia.

### Stk. 2

Såfremt operatøren ønsker at lade kørselsaftalen udføre helt eller delvist ved underleverandører, skal det oplyses, hvor stor en del af kørselsaftalen, der påregnes udført ved hver enkelt underleverandør. Eventuelle underleverandører skal have de nødvendige tilladelser fra Færdselsstyrelsen.

### Stk. 3

Væsentlige ændringer i den indbyrdes fordeling af arbejdsmængde, herunder antagelse af andre underleverandører, skal uopholdeligt skriftligt meddeles til Movia.

### Stk. 4

Movia er berettiget til at nægte at godkende en ny underleverandør eller en væsentlig ændring i den indbyrdes fordeling af arbejdsmængden, såfremt vægtige grunde taler herfor.

## § 8 Overdragelse af rettigheder

### Stk. 1.

Operatøren kan kun overdrage sine rettigheder eller forpligtelser til andre med Movias forudgående skriftlige samtykke. Operatøren kan dog ikke give transport i sit tilgodehavende (vederlag) hos Movia, hvad enten der er tale om et realiseret eller fremtidigt tilgodehavende.

### Stk. 2.

Movia er berettiget til på uændrede vilkår at overdrage sine rettigheder og forpligtelser i henhold til kontrakten til anden offentlig institution eller en institution, der ejes af det offentlige helt eller delvist eller i det væsentlige drives for offentlige midler.

## § 9 Kontrol

### Stk. 1

Movia er berettiget til at føre kontrol med operatørens opfyldelse af kørselsaftalen ved inspektion i de anvendte busser, medens disse er i drift. En sådan kontrol fritager ikke operatøren for ansvaret for, at busserne opfylder de aftalte betingelser.

### Stk. 2

Movia er endvidere berettiget til at føre kontrol ved besøg på operatørens forretningssted, herunder foretage en nærmere gennemgang af operatørens driftsmateriel. Operatøren er forpligtet til uden vederlag at bistå i forbindelse med sådanne inspektioner.

### Stk. 3

Såfremt operatøren lader kørselsaftalen udføre helt eller delvist ved underleverandører, er operatøren forpligtet til i kørselsaftalerne med underleverandørerne at indføre en bestemmelse, der giver Movia ret til inspektion hos underleverandørerne i samme omfang som beskrevet i *stk. 1 og 2*.



## § 10 Regnskaber og budget

### Stk. 1

I kontraktperioden er operatøren forpligtet til efter anmodning at fremsende regnskaber til Movia. Regnskaberne skal have en detaljeringsgrad og en informationsværdi svarende til, hvad der i henhold til aktieselskabsloven kræves af regnskaberne til Erhvervsstyrelsen. Regnskaberne skal være udarbejdet af en registreret eller statsautoriseret revisor.

### Stk. 2

Movia har ret til, uanset hvordan operatørens virksomhed er organiseret, at få indsigt i budgettet for det første fulde driftsår. Dette budget skal ligeledes vise, hvorledes såvel nødvendige nyanskaffelser som den løbende drift finansieres.

### Stk. 3

De i *stk. 1 og 2* nævnte økonomiske oplysninger vil blive behandlet fortroligt.

## § 11 Skadeforvoldelse og forsikring

### Stk. 1

Såfremt operatøren eller dennes underleverandører under udførelse af sine pligter i henhold til kørselsaftalen ved handlinger eller undladelser forårsager skader på personer eller gods, det være sig personer eller gods operatøren har til befordring, eller tredjemands person eller gods, er alene operatøren eller dennes underleverandører ansvarlig for sådanne skader.

### Stk. 2

Såfremt skadelidte rejser krav mod Movia i anledning af skader beskrevet i *stk. 1*, skal operatøren friholde Movia for ethvert krav og enhver udgift, herunder tillige sagsomkostninger, renter m.v., som et sådant krav måtte påføre Movia.

### Stk. 3

Operatøren er pligtig til og ansvarlig for selv at tegne de nødvendige forsikringer, herunder erhvervsansvarsforsikring. Forsikringerne skal være gyldige i hele kontraktperioden.

**Erhvervsansvarsforsikringen skal have en minimum dækningssum for personskade på 10 mio. DKK og en minimum dækningssum for tingskade på 2 mio. DKK pr. år.**

## § 12 Diskretion

### Stk. 1

Operatøren og Movia er gensidigt forpligtet til at behandle oplysninger om hinandens forretningsforhold samt om andre forhold, hvorom der med rimelighed kan kræves diskretion, fortroligt. Jf. dog *afsnit 14* i bilag A om aktindsigt og offentliggørelse.

### Stk. 2

Denne pligt består også efter kørselsaftalen er bragt til ophør uanset årsagen hertil.

## § 13 Konkurs mv.

### Stk. 1

Såfremt operatøren anmelder konkurs eller betalingsstandsning, træder i betalingsstandsning, går konkurs

eller træder i likvidation, er Movia berettiget til at ophæve kørselsaftalen med omgående virkning. Movia skal uden ophold skriftligt orienteres om anmeldelse af betalingsstandsning eller konkurs m.v., afsigelse af konkursdekret, udpegning af tilsyn m.v.

#### *Stk. 2*

Såfremt operatøren er organiseret som en personlig drevet virksomhed, er Movia derudover berettiget til at hæve kørselsaftalen såfremt operatøren afgår ved døden.

#### *Stk. 3*

Hvis boet efter konkurslovens regler har ret til at indtræde i kontrakten, skal boet efter forespørgsel inden for en frist på 2 kalenderdage give meddelelse om, hvorvidt der vil ske indtræden.

### **§ 14 Udskiftning af chauffører**

#### *Stk. 1*

Såfremt en af operatørens chauffører giver anledning til alvorlig eller gentagen kritik, herunder alvorlige og berettigede klager fra kunder, kan Movia kræve den pågældende chauffør fjernes fra den af kørsel, der er omfattet af nærværende kontrakt.

### **§ 15 Erstatning**

#### *Stk. 1*

Operatøren er over for Movia ansvarlig for dokumenterede økonomiske tab forårsaget af misligholdelse af kørselsaftalen, medmindre denne misligholdelse skyldes vejrlig, man ikke med rimelighed kan kræve, at operatøren overvinder, eller force majeure. Ophæves kontrakten delvist, kan Movia kræve erstatning i henhold til dansk rets almindelige erstatningsregler. Betaling af bod medfører ikke reduktion af et eventuelt erstatningskrav.

#### *Stk. 2*

Ved force majeure forstås ekstraordinære begivenheder, som hindrer opfyldelse af kørselsaftalen, og som opstår uden operatørens skyld ved forhold, over hvilke denne ikke er herre, og forhold som denne ikke burde have forudset.

### **§ 16 Misligholdelse**

#### *Stk. 1*

Såfremt operatøren væsentligt misligholder sine forpligtelser i henhold til kontrakten, kan Movia stille krav om, at operatøren afhjælper misligholdelsen inden en af Movia fastsat rimelig tidsfrist. Såfremt operatøren ikke har afhjulpnet misligholdelsen inden udløbet af den nævnte frist, er Movia berettiget til at give meddelelse om, at Movia vil hæve kontrakten helt eller delvist, såfremt afhjælpning ikke er sket inden udløbet af en yderligere frist på 5 arbejdsdage. Sker sådan afhjælpning ikke efter udløbet af denne yderligere frist på 5 arbejdsdage, er Movia herefter berettiget til at ophæve kontrakten helt eller delvist. Såfremt Movia ophæver kontrakten efter denne bestemmelse, har operatøren ret til betaling for de indtil ophævelsen leverede ydelser.

En ophævelse af kontrakten hindrer ikke, at Movia samtidig kan kræve erstatning efter § 15 eller anvende øvrige misligholdelsesbeføjelser.

*Stk. 2*

Grove eller gentagne overtrædelser af kontraktens bestemmelser - uden at der isoleret set foreligger væsentlig misligholdelse - vil være at betragte som væsentlig misligholdelse.

*Stk. 3*

Operatøren har ret til at hæve kontrakten, hvis Movia væsentligt misligholder sine forpligtelser i henhold til kontrakten og trods skriftlig påmindelse herom ikke afhjælper misligholdelsen. Såfremt operatøren ophæver kontrakten efter denne bestemmelse, er operatøren berettiget til betaling for de indtil ophævelsen leverede ydelser.

**§ 17 Sikkerhedsstillelse***Stk. 1*

Til sikkerhed for operatørens opfyldelse af kørselsaftalen skal operatøren gennem et anerkendt pengeinstitut/kaufionsforsikringselskab stille en ubetinget og uigenkaldelig anfordringsgaranti på 100.000 kr. pr. driftsbus, i alt kr. 200.000,00. Garantien skal stilles senest 4 uger efter Movia officielt har tildelt kørslen og indestå indtil 1 måned efter kontraktperiodens udløb, medmindre der forinden er rejst krav mod garantien.

*Stk. 2*

Garantien skal udstedes på de vilkår, der fremgår af bilag 9 og med den ordlyd, der fremgår af bilag 9. Movia skal godkende ordlyden af garantien forud for udstedelsen af denne.

**§ 18 Modregninger i betalingen***Stk. 1*

Movia har ret til at bringe nedennævnte sanktioner i anvendelse.

*Stk. 2*

Hvis operatøren gentagne gange undlader at indberette driftsuregelmæssigheder, har Movia ret til at modregne 3.000 kr. pr. konstateret tilfælde.

*Stk. 3*

Såfremt en del, af de ifølge kørselsaftalen anførte ture ikke gennemføres som planlagt, foretager Movia modregning i betalingen, for den ikke gennemførte kørsel.

*Stk. 4*

I tilfælde, hvor Movia træffer afgørelse om at fjerne en reklame fra busserne, som er i strid med Movias reklameregler, og reklamen ikke er blevet forhåndsgodkendt af Movia, vil operatøren ifalde en bod. Bodens størrelse fastsættes af Movia under hensyntagen til overtrædelsens grovhed samt omstændighederne i øvrigt. Bodden kan maksimalt udgøre kr. 50.000 pr. tilfælde.

*Stk. 5*

De sanktioner, der er anført i det foregående, kan bringes i anvendelse, selvom Movia ikke kan sandsynliggøre/dokumentere noget økonomisk tab. Såfremt Movia kan dokumentere et tab, kan dette kræves erstattet i henhold til § 15. Den foretagne modregning i henhold til ovennævnte afsnit skal ikke fradrages i en sådan erstatning. Det forhold, at operatøren må tåle modregning i henhold til ovenstående afsnit, fritager ikke denne fra uopholdeligt at bringe de påtalte forhold i orden. Sker dette ikke, må

operatøren, også for samme forhold, tåle yderligere modregning, ligesom andre sanktioner i henhold til kørselsaftalen kan bringes i anvendelse.

*Stk. 6*

Movia kan suspendere sanktioner af enhver art, hvis særlige forhold gør sig gældende, herunder force majeure eller lignende.

## **§ 19 Genforhandling**

*Stk. 1*

Såfremt der i kontraktperioden indtræffer lovindgreb, der medfører væsentlige økonomiske ændringer i de forudsætninger, der ligger til grund for tilbuddet, har hver af parterne ret til at kræve genforhandling for at justere priserne.

*Stk. 2*

Såfremt operatøren og Movia ikke kan blive enige om, hvorvidt betingelserne for en justering af priserne er til stede, eller såfremt operatøren og Movia ikke kan blive enige om resultatet af en prisjustering, kan hver af parterne indbringe dette spørgsmål for domstolene, jf. §21.

## **§ 20 CSR**

Operatøren skal overholde Movias miljø- og CSR politik, som fremgår af afsnit 7 i bilag A.

## **§ 21 Tvistigheder / Lovvalg**

*Stk. 1*

Nærværende kontrakt er underlagt og skal forstås på baggrund af dansk ret og dansk lovgivning.

*Stk. 2*

Tvistigheder mellem operatøren og Movia berettiger ikke nogen af parterne til at standse eller udsætte leverancen af aftalte ydelser.

*Stk. 3*

Såfremt der opstår uoverensstemmelser eller tvister mellem parterne, skal disse først søges løst i mindelighed.

*Stk. 4*

Enhver uoverensstemmelse eller tvist vedrørende det bestående kontraktforhold eller forståelsen af kontrakten, og som ikke kan løses i mindelighed, kan af parterne indbringes for domstolene – med Movias hjemting som 1. instans.

## **§ 22 Underskrifter**

Kontrakten underskrives elektronisk, af begge parter, i Movias udbudssystem.